

Verbale del Consiglio Accademico n. 4

Seduta del 12 gennaio 2026

In data lunedì 12 gennaio 2026, alle ore 9.30, si è riunito il Consiglio Accademico in modalità mista, in presenza presso l'aula n. 27 del Conservatorio "N. Piccinni" e da remoto sulla piattaforma GSuite (codice riunione: ctc-yumf-zvza), a seguito di convocazione inviata dal Direttore, M° Valter Nicodemi, tramite e-mail del 5 gennaio 2026, per discutere il seguente

Ordine del Giorno

1. Lettura e approvazione del verbale n. 3 del 22 dicembre 2025
2. Programmazione artistica: determinazioni
3. Individuazione del componente esterno per la graduatoria di Saxofono
4. Ratifica della convenzione con la Città Metropolitana
5. Varie ed eventuali

Presenze

Sono presenti in sede il Direttore **M° Valter Nicodemi** e i Maestri. **Leonardo Cattedra, Giacomo Colafelice, Paolo Debenedetto, Gianni Nazzareno Francia, Maria Elisabetta Pani, Corrado Roselli, Ugo Sbisà, Nicoletta Sciangalepore, Antonio Tinelli.**

È collegato da remoto ed è pertanto presente il M°° **Nicola Ventrella.**

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il **M°.° Gianni Nazzareno Francia.**

1. Lettura e approvazione del verbale n. 3 del 22 dicembre 2025

Prima di iniziare la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Consiglio procede alla lettura e **approva all'unanimità** il verbale della seduta precedente del **22 dicembre 2025.**

La Prof.ssa **Sciangalepore** evidenzia il mancato aggiornamento dei verbali, già approvati dal Consiglio Accademico, nella sezione dedicata del sito istituzionale e richiede che, a partire dal verbale n. 1 dell'a.a. 2025/2026, gli stessi siano regolarmente notificati ai Docenti.

2. Programmazione artistica: determinazioni

Il Direttore manifesta l'intenzione di adottare, per la presentazione delle domande relative alla programmazione arte di ricerca a.a. 2025/2026, un form editabile online gestito tramite piattaforma digitale, al fine di razionalizzare la registrazione dei progetti e semplificarne la gestione.

Il **M°. Tinelli**, delegato alla produzione artistica, informa il Consiglio di essere già a lavoro per la realizzazione del form editabile.

Il **M°. Francia** condivide l'innovazione e richiede che la piattaforma sia gestita direttamente dal Conservatorio, garantendo la piena titolarità dell'Istituzione sui contenuti caricati, sia in termini di gestione sia di archiviazione.

Si concorda che il form venga verificato e testato dai consiglieri prima della prossima seduta del Consiglio Accademico.

Il **M°. Colafelice** esprime l'auspicio che possa essere istituito un vero e proprio ufficio di produzione, in grado di coordinare e armonizzare l'intera attività artistica, con particolare attenzione alla pianificazione del calendario degli eventi.

Vengono ipotizzate le seguenti **scadenze**: - **16 febbraio**: presentazione dei progetti; ai dipartimenti - **5 marzo**: trasmissione al Consiglio Accademico, da parte dei Coordinatori, dei progetti approvati dai Dipartimenti.

3. Individuazione del componente esterno per la graduatoria di Saxofono

Il **M°. Debenedetto** riporta i nominativi individuati dalla **Scuola di Saxofono** e inseriti nella sestina di docenti di altri Conservatori, utile all'individuazione del membro esterno della Commissione: - **Fabrizio Bosi** (Conservatorio di Monopoli) – **Ausonio Giovanni Calò** (Conservatorio di Alessandria) - **Gaetano Di Bacco** (Conservatorio di Pescara) - **Luca Morra** (Conservatorio di Monopoli) - **Nunzio Locantore** (Conservatorio di Matera) - **Nicolò Pantaleo** (Conservatorio di Taranto).

Il M° **Antonio Tinelli** chiede chiarimenti sulla procedura adottata per l'individuazione della sestina e se fosse stato opportunamente interessato il Consiglio di corso di saxofono con relativa verbalizzazione.

Il M° **Debenedetto** fa presente che, in merito alla richiesta di chiarimenti avanzata dal M° Antonio Tinelli, il Consiglio di Corso di Saxofono è stato regolarmente coinvolto e la procedura è stata oggetto di discussione e di formale verbalizzazione.

Dopo ampia discussione, il **Consiglio Accademico** individua il **M°. Ausonio Giovanni Calò** quale **commissario esterno** e i **Maestri Paolo Debenedetto e Alessandro Trianni** quali commissari della Commissione per la formazione della graduatoria per contratti a tempo determinato di Saxofono.

4. Ratifica della convenzione con la Città Metropolitana

Il Direttore introduce il punto.

La **Prof.ssa Pani** evidenzia come, all'art. 4 della Convenzione, non risultino chiaramente esplicitati tutti gli oneri accessori, così come indicati nell'allegato B1 del Regolamento per l'affidamento in convenzione di attività e servizi da svolgersi presso l'Auditorium "Rota" (ambulanza, presidio medico, manutenzione degli impianti, presidio del responsabile della sicurezza).

Il Direttore ringrazia la Prof.ssa per la segnalazione e assicura che riporterà tali osservazioni ai competenti organi responsabili.

Il **Consiglio Accademico**, **all'unanimità**, ratifica la Convenzione.

5. Varie ed eventuali

Il Direttore riferisce in merito alle integrazioni fornite dal **M° Lotoro** relative alla manifestazione per la **Giornata della Memoria**. Il Consiglio Accademico approva i contenuti artistici della proposta e rinvia al **Consiglio di Amministrazione** la valutazione della parte economica.

Il Consiglio concorda, su proposta del Prof. Ugo Sbisà, sulla necessità che l'attività di produzione istituzionale sia regolamentata mediante scadenze di approvazione, analogamente a quanto avviene per l'attività dei Dipartimenti, al fine di garantire pari opportunità di presentazione dei progetti a tutti i docenti.

Si invita pertanto il Direttore, in sede di programmazione delle somme disponibili, a determinare le quote utilizzabili (fondo d'Istituto e fondi di Bilancio) per i progetti istituzionali, così da consentire una pianificazione oculata delle spese tra le diverse proposte.

La Prof.ssa **Sciangalepore**, in considerazione della libera afferenza dei Docenti ai Dipartimenti, richiede che venga effettuata una ricognizione delle afferenze dipartimentali prima di procedere alla pianificazione delle quote di spesa.

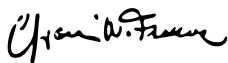
Il Consiglio Accademico esprime **parere favorevole** al **Bando per l'elezione della Consulta**, rilevando tuttavia la presenza di incongruenze nelle date e nella terminologia, che dovranno essere opportunamente aggiornate.

Il Direttore comunica infine che sarà pubblicato a breve un **interpello** per la disciplina di **Musica da camera**, prevista nei vari corsi strumentali.

A margine della seduta, la **Prof.ssa Pani** chiede che, in uno dei prossimi Consigli Accademici, venga inserito all'ordine del giorno un punto relativo alla discussione sull'attivazione dei corsi di base.

La seduta è tolta alle ore **12.40**.

Prot. n. **1013** del 26.01.2026



Il Segretario verbalizzante

M° Gianni Nazzareno Francia

Il Direttore

M° Valter Nicodemi

